



Schoolgids 2023-2024



CHRISTELIJKE BASISCHOOL

LINGELAAR



# INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>WOORD VOORAF</b> .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>DE SCHOOL</b> .....	<b>6</b>
2.1	Eénpitter .....	6
2.2	Missie en visie .....	6
2.3	Het klimaat van de school .....	10
2.4	Bestuur .....	10
2.5	Situering van de school .....	12
	Nieuwbouw .....	12
<b>3</b>	<b>DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS</b> .....	<b>13</b>
3.1	De organisatie van de school .....	13
3.2	De activiteiten voor de kinderen .....	13
	Activiteiten van de kleutergroepen .....	13
	Basisvaardigheden groep 3 t/m 8 .....	14
	Godsdienst .....	16
	Wereld oriënterende vakken .....	17
	Expressieactiviteiten .....	17
	Gym .....	18
	<i>Actief burgerschap en sociale integratie</i> .....	18
3.3	Verdeling van de uren per vak .....	20
3.4	De manier van lesgeven .....	20
3.5	Bijzondere activiteiten voor kinderen .....	22
3.6	Computeronderwijs .....	22
	Typeles .....	23
3.7	Privacybeleid (AVG) .....	23
<b>4</b>	<b>DE ZORG VOOR KINDEREN</b> .....	<b>25</b>
4.1	Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem) .....	25
	Contacten over de leervorderingen .....	25
4.2	De zorg voor het jonge kind .....	26
	Herfstkinderen/doorstroom kleuters .....	26
	<i>De 'dubbelgroep'</i> .....	28
	Voor- en vroegschoolse samenwerking .....	29
4.3	De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften .....	30
	Intern begeleider .....	30
	Management team .....	30
	Het Zorg Advies Team (ZAT) .....	30
	Sociaal-emotionele ontwikkeling .....	31

	Sociale vaardigheidstraining .....	31
4.4	Pesten.....	31
4.5	Dyslexie .....	33
4.6	Hoogbegaafdheid .....	34
4.7	Passend Onderwijs .....	35
	Aanname en toelating van leerlingen in het kader van Passend Onderwijs	35
	Aanmeldingsprocedure .....	36
	Aanmelding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte of auditieve beperking .....	36
4.8	BePO.....	37
4.9	De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs .....	37
<b>5</b>	<b>SCHOOLREGLEMENT .....</b>	<b>40</b>
5.1	Schoolregels .....	40
5.2	Pleinregels .....	40
5.3	Algemene groepsregels.....	41
<b>6</b>	<b>DE LEERKRACHTEN .....</b>	<b>42</b>
6.1	Wijze van vervanging .....	42
6.2	De begeleiding en inzet van stagiaires van MBO's, Hogescholen en Universiteiten .....	42
6.3	Scholing van leerkrachten .....	42
<b>7</b>	<b>DE OUDERS .....</b>	<b>43</b>
7.1	Het belang van de betrokkenheid van ouders .....	43
7.2	Informatievoorziening aan ouders.....	43
7.3	Ouderactiviteiten .....	43
7.4	Schoonmaak door ouders .....	44
7.5	Voor- en naschoolse opvang.....	44
7.6	Klachtenprocedure.....	45
7.7	Regels van verwijdering, schorsing .....	46
7.8	Regels voor het dragen van kleding .....	46
<b>8</b>	<b>INSPRAAK EN BEHEER.....</b>	<b>47</b>
8.1	De Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Beesd .....	47
8.2	De medezeggenschapsraad (MR).....	48
8.3	De ouderraad (OR) .....	48
8.4	Bijdragen .....	48
	Verenigingscontributie.....	48
	Vrijwillige ouderbijdrage .....	48
8.5	Aansprakelijkheid en verzekering .....	50
<b>9</b>	<b>DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS .....</b>	<b>51</b>
9.1	Vorderingen in basisvaardigheden .....	51

9.2	Uitstroom .....	51
9.3	Aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs.....	52
9.4	Kwaliteit .....	52
9.5	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs.....	53
<b>10</b>	<b>REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN .....</b>	<b>54</b>
10.1	Regels in geval van afwezigheid leerling.....	54
10.2	Continuering onderwijs.....	55
10.3	Regels voor bijzonder- of vakantieverlof .....	55
	<b>ENKELE PRAKTISCHE ZAKEN .....</b>	<b>57</b>

## **BIJLAGEN**

- > Formulier 'Vaststelling van schoolgids'

# 1 WOORD VOORAF



*Beste ouders / verzorgers,*

*Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op onze school: CBS 'Lingelaar'. In de gids vindt u alle gegevens over de kenmerken van ons onderwijs, de manier waarop wij werken, de sfeer van de school en het leerstofaanbod. Wij geven bovendien in deze gids aan waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten.*

*Op de 'Lingelaar' ontvangen de kinderen eigentijds maar toch degelijk onderwijs. Het onderwijs is duidelijk en goed gestructureerd en vindt plaats in een omgeving waarin rust, orde en regelmaat gewoon zijn.*

*Iedere leerling wordt zijn/haar hele schoolloopbaan gevolgd via ons uitgebreide leerlingvolgsysteem (toetsen, observaties en testgegevens). Ons management team (intern begeleider en de directeur) bewaakt hiermee zorgvuldig de speciale zorg voor de leerlingen.*

*De schoolgids sluit aan bij het schoolplan van onze school. In dit plan hebben wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschreven hoe het onderwijs op de 'Lingelaar' is georganiseerd en wat onze plannen zijn om ons onderwijs verder te verbeteren. Omdat de schoolgids digitaal is, kunnen wij onze schoolgids makkelijk up-to-date houden. Aan het begin van het schooljaar plaatsen wij de nieuwste versie op onze website. Elk jaar krijgt u een schoolkalender met de belangrijkste gegevens zoals de schoolvakanties, gymdagen, adressen en data van activiteiten.*

*Wij hopen dat u door deze schoolgids een goed beeld krijgt van onze school. Wij beseffen echter dat wij in deze schoolgids niet alles kunnen beschrijven. Wanneer u nadere toelichting of uitleg wilt, nodigen wij u van harte uit met ons in gesprek te gaan. Vooral ouders van nieuwe leerlingen nodigen wij uit voor een bezoek onder schooltijd om de sfeer en werkwijze zelf te kunnen 'proeven'.*

*Met vriendelijke groet,*

*Het team van CBS 'Lingelaar'*

## 2 DE SCHOOL



### 2.1 Éénpitter

De Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Beesd beheert één school, namelijk de 'Lingelaar'. Dit wordt ook wel een éénpitter genoemd. Dat betekent dat de 'Lingelaar' geen onderdeel is van een vereniging of stichting met meerdere scholen. De 'Lingelaar' heeft een bestuur waarin ouders als vrijwilliger deelnemen.

Bij de aanvang van het schooljaar 2023-2024 zijn wij nog een éénpitter. Wij zijn aan het onderzoeken of een bestuurlijke fusie mogelijk is met CPOB uit Tiel.

### 2.2 Missie en visie

#### *Onze missie*

Wij willen onderwijs bieden in een inspirerende leeromgeving waarin alle leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen en voorbereid worden op hun toekomst. Daarbij geven wij onze leerlingen vanuit een uitdagende schoolomgeving de bagage mee die ze nodig hebben om hun eigen leven vorm te geven in de 21e eeuw. Wij leren onze leerlingen respect te hebben en zich positief te gedragen ten opzichte van elkaar en de wereld waarin wij leven.

Wij zijn ons meer dan bewust dat de toekomst van de kinderen mede afhankelijk is van onze inzet. Daarvoor investeren wij actief in een veilige leeromgeving, die wij samen met de ouders en leerlingen vormgeven.

#### *Profiel van de school*

De 'Lingelaar' is een zelfstandige protestants-christelijke basisschool in het Betuwse Beesd. Wij bieden een prettige, veilige, gemoedelijke omgeving waarin onze leerlingen kunnen leren en groeien.

Een goede basis leggen vinden wij belangrijk en daarom besteden we veel aandacht aan de basisvakken rekenen, taal, spelling en lezen. Deze basisvaardigheden vinden wij essentieel voor de verdere ontwikkeling van onze leerlingen.

De 'Lingelaar' is een school waar kinderen niet alleen iets leren, maar zich ook kunnen ontwikkelen op het gebied van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. We

vinden het belangrijk respect te hebben voor elkaar en elkaar te accepteren zoals je bent.

Kinderen groeien op onze school uit tot zelfbewuste wereldburgers die hun eigen keuzes maken en daarvoor verantwoordelijkheid leren nemen. Op onze school stimuleren we samenwerken, ontdekkend en onderzoekend leren en investeren we nadrukkelijk in digitale geletterdheid.

We zijn een kleine school met kleine groepen, waardoor er veel aandacht is voor de ontwikkeling van elk kind op zijn of haar niveau. Een kleine school, maar juist daardoor een grote betrokkenheid tussen kinderen, ouders en leerkrachten.

### *Onze visie*

Samen op weg naar een eigen toekomst!

De 'Lingelaar' is een zelfstandige protestants-christelijke basisschool. Doordat wij een kleine dorpschool zijn, bieden wij een prettige en veilige omgeving waarin onze zich leerlingen optimaal kunnen ontwikkelen en groeien in alle opzichten.

Wij willen kwalitatief goed onderwijs geven als het gaat om de basisvakken rekenen, taal, spelling en lezen. Dit geldt ook voor de vakken die hieromheen staan zoals de wereldoriënterende- en expressie vakken en het leren van sociaal gedrag of studievaardigheden. Hierbij vinden wij het belangrijk dat er altijd een prettige verbinding is tussen de onderwijsprofessional en de leerling enerzijds en de collega's onderling anderzijds.

### *Uitgangspunten*

Als belangrijkste uitgangspunt voor de komende jaren willen wij ons richten op de ontwikkeling van 21<sup>e</sup>-eeuwse vaardigheden bij al onze leerlingen. Deze vaardigheden zullen een plek krijgen bij alle activiteiten die we met de leerlingen dagelijks uitvoeren, met als doel ons onderwijs kwalitatief nog beter te maken en de leerlingen optimaal voor te bereiden op hun toekomst.

Specifiek betekent dit voor ons dat we ons richten op de invulling van de volgende kernpunten:

#### ➤ *Sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap*

Wij stellen de ontwikkeling van kinderen centraal, óók de ontwikkeling van hun identiteit. Kinderen ontwikkelen hun eigen unieke mogelijkheden en talenten. We hebben oog voor de individuele ontwikkeling in de breedste zin en vinden het welbevinden van de leerling erg belangrijk. We willen dat leerlingen de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen en hun talenten te ontplooiën. Hierbij zijn persoonlijke aandacht en de rol van de leerkracht van groot belang. We betrekken



ouders en leerlingen bij de afspraken die we maken rondom de ontwikkelingen van de leerling, de school en het onderwijs. Daarnaast leren we onze leerlingen sociale vaardigheden om een positieve relatie te kunnen ontwikkelen met zichzelf en hun omgeving. Het respectvol omgaan met elkaar volgens de christelijke normen en waarden vinden wij belangrijk.

➤ *Ontdekkend en onderzoekend leren*

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. Wij willen die nieuwsgierigheid prikkelen. Daarnaast leert en ontwikkelt iedere leerling zich op zijn eigen unieke manier. Daarom stimuleren wij als school meerdere vormen van leren. Hierbij willen we aansluiten op de verschillende leerstijlen van de leerlingen. Ook willen we het probleemoplossend vermogen, kritisch denkvermogen en creatief denken van onze leerlingen stimuleren. Dit doen we door het inzetten van bewegend en onderzoekend leren. We schenken ook aandacht aan het ontwikkelen van de executieve functies van de leerlingen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan planning, leren concentreren en motivatie. Onze overtuiging is dat onze leerlingen hierdoor een grote mate van eigenaarschap ontwikkelen wat heel belangrijk is voor de ontwikkeling tot een sterk en zelfstandig persoon.

➤ *Coöperatief leren*

'Samen' is ons sleutelwoord. Samen kun je meer dan alleen. Om goed te kunnen ontwikkelen is het belangrijk dat de leerlingen leren hoe je op een goede manier kunt samenspelen en samenwerken in een kleine en grote groep. We leren onze leerlingen dit actief aan met behulp van coöperatieve werkvormen.

➤ *Digitalisering*

We leven in een samenleving waarbij digitalisering niet meer weg te denken is. Digitale geletterdheid draait om alles wat iemand in een digitale samenleving moet kennen en kunnen. Naast lezen, taal, rekenen en andere vakken, willen wij onze leerlingen goed leren werken met computers e.d. en kritisch leren omgaan met de zin en onzin van het Internet. Daarbij zijn vier vaardigheden van belang voor onze leerlingen: ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking (computertechnologie gebruiken voor oplossingen).

➤ *Maatwerk*

We streven er naar om onderwijs op maat te bieden aan alle leerlingen die dit nodig hebben. Ook leerlingen die extra aandacht nodig hebben omdat ze beneden- ofwel bovengemiddeld begaafd zijn, krijgen zoveel mogelijk onderwijs op maat. De wijze waarop we dit vormgeven staat beschreven in ons School Ondersteuningsplan (SOP).

➤ *Veiligheid*

Leerlingen en medewerkers van de 'Lingelaar' moeten zich veilig kunnen voelen op school en in de schoolomgeving. Zij hebben ook een verantwoordelijkheid naar elkaar om te zorgen voor veiligheid op school. We zijn hier met elkaar verantwoordelijk voor en willen dit ook uitstralen.

### **2.3 Het klimaat van de school**

De sfeer waarin kinderen opgroeien is van groot belang om een volwaardig mens te worden. Hiervoor hanteren wij vaste regels en afspraken. Een vriendelijk, veilig klimaat met de nodige orde en regelmaat is daarbij onontbeerlijk.

Niet alleen kinderen horen zich thuis te voelen op onze school, maar ook de ouders. Wij verwachten dat de ouders de doelstellingen van de school onderschrijven en respecteren.

Wij hechten waarde aan een zo optimaal mogelijk contact tussen ouders en leerkrachten.

Wij besteden gezamenlijk aandacht aan christelijke feesten en staan samen stil bij droevige en vrolijke momenten.

### **2.4 Bestuur**

Het bestuur van de 'Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Beesd' is als bevoegd gezag verantwoordelijk voor de gehele gang van zaken op school. Dit gebeurt in samenspel met directie, team en ouders. De directie heeft hierbij een coördinerende taak. De directie is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Het bestuur vergadert minimaal één keer per maand.

Minimaal één keer per jaar wordt er een algemene ledenvergadering gehouden. De leden kiezen in deze vergadering de bestuursleden.

Verantwoordelijkheden van het bestuur zijn onder meer:

- > zorgdragen voor een goede kwaliteit van onderwijs in de school;
- > bewaken van de identiteit van de school;
- > aantrekken en binden van personeel;
- > zorg voor de financiën;
- > beheer van het gebouw.

## 2.5 Situering van de school

De school ligt aan de Jeugdlaan 4 en bestaat uit één gebouw. Het schoolgebouw is in 1973 gebouwd in de vorm van een Byzantijns kruis (het eerste van deze originele soort in Nederland). In 2012 is het gebouw volledig gerenoveerd. In het middengedeelte bevindt zich de grote hal met, vanuit de hal lopen vier gangen, die haaks op elkaar staan, naar acht lokalen en een speellokaal.

### *Nieuwbouw*

Ons schoolgebouw is 50 jaar geleden gebouwd en daardoor niet duurzaam en circulair.

Het nieuwe schoolgebouw wordt (bijna) energieneutraal en zal gebouwd worden van duurzame en herbruikbare materialen.

De nieuw te bouwen school komt op de plaats waar onze school nu staat en zal een verbinding krijgen naar 'Het Klokhuis'. Hiervoor moet het huidige gebouw gesloopt worden en zullen wij tijdelijk bij de RK Basisschool Sint Antonius intrekken. De verwachting is dat wij in de voorjaarsvakantie verhuizen naar ons tijdelijke onderkomen.

Samen met basisschool RK Basisschool Sint Antonius, Kaka en de bibliotheek verwachten wij in het voorjaar van 2025 onze intrek te kunnen nemen in het nieuwe gebouw.

## 3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS



### 3.1 De organisatie van de school

Onze school werkt met combinatiegroepen. De groepsindeling wordt ieder schooljaar opnieuw met zorg vastgesteld door directie en bestuur.

♦ *Zie voor de groepsindeling de schoolkalender.*

Onze school beschikt over drie pleinen: één voor de onderbouw, één voor de middenbouw en één voor de bovenbouw.

De kinderen zijn 10 minuten voor schooltijd welkom op het schoolplein. Voor 8:20 uur is er geen toezicht aanwezig. Om ervoor te zorgen dat de lessen op tijd beginnen, gaat de eerste bel 5 minuten voor aanvang van de lessen. De tweede bel gaat 's ochtends om 8:30 uur. De kinderen zitten dan in de klas en de leerkracht begint met de les.

Wij hebben een continurooster. Op maandag, dinsdag en donderdag blijven alle kinderen op school eten. De groepen 1 t/m 4 zijn op vrijdagmiddag vrij. De groepen 5 t/m 8 eten dan wel op school.

♦ *Zie voor schooltijden de schoolkalender.*

### 3.2 De activiteiten voor de kinderen

#### *Activiteiten van de kleutergroepen*

De 'Lingelaar' heeft dit schooljaar één gecombineerde kleutergroep. Door de gerichte inzet van de leerkrachten en onze onderwijsassistent krijgen de kinderen extra aandacht. De activiteiten sluiten aan op het kind wat betreft niveau en leeftijd.

De schooldag van de groep 1/2 start en sluit meestal vanuit de kring. Na iedere activiteit komen de kleuters steeds weer terug in de kring.

Al jong leren de kinderen om te gaan met rust, regels en structuur door regelmaat in de schooldag. Hierbij gebruiken wij de routines en thema's van onder andere de

methode Schatkist. Het accent ligt op de sociaal-emotionele ontwikkeling en spelend leren. Op vele manieren wordt de interesse voor het leren gewekt. Kleuters leren tijdens spel en ervaren het leren als spelen. Onze school beschikt over goed spel- en ontwikkelingsmateriaal.

Bij de kleutergroepen zijn de ontwikkelgebieden taal, rekenen, motoriek, kunstzinnige vorming, wetenschap & technologie en wereldoriëntatie verwerkt in de dagelijkse activiteiten en projecten, waarbij uitgegaan wordt van een thema.

Aan de hand van het thema wordt in de groep een thematafel ingericht en de diverse hoeken worden aangepast. Deze hoeken (bouwhoek, huishoek, schrijf-/letterhoek en dergelijke) bieden de kinderen een uitdagende leeromgeving. De hoeken stimuleren de motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, rekenvaardigheden, enzovoort. Over de dag verspreid vinden er diverse activiteiten (liedjes, drama, tekenen, knutselen, spelletjes, enzovoort) plaats die gekoppeld zijn aan het thema. Hierbij maken wij gebruik van het digibord. Er wordt bewust veel gesproken over allerlei onderwerpen die te maken hebben met het thema om de woordenschat te vergroten. De moeilijke woorden worden daarom regelmatig herhaald. Dit is een goede voorbereiding op het taal-/leesonderwijs.

De leerlingen van groep 2 krijgen extra oefeningen aangeboden die betrekking hebben op taal, lezen, rekenen en schrijven. Dit ter voorbereiding op groep 3. De overgang naar groep 3 verloopt daardoor op verantwoorde wijze en er wordt een goede basis gelegd voor het 'leren' in de vervolggroepen.

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen het vak Engels. Jonge kinderen zijn in staat om het Engels op een natuurlijke, bijna 'vanzelfsprekende' manier te leren, via liedjes (met bewegingen), verhaaltjes, spelletjes en zo meer. Zo wordt leren spelen en spelen leren: Engels is leuk!

### *Basisvaardigheden groep 3 t/m 8*

#### > Lezen

In groep 3 krijgen de kinderen systematisch taal- en leesonderwijs volgens de nieuwste versie van 'Veilig leren lezen'. Dit is een methode waarbij ook een computerprogramma hoort en waarbij gedifferentieerd gewerkt wordt. Naast het

technisch goed kunnen lezen van teksten, worden de kinderen ook bewust gemaakt van de betekenis van verhalen.

In de hogere groepen krijgt begrijpend en studerend lezen de nadruk. Hiervoor gebruiken wij de methode 'Blink'. Een zeer belangrijk aspect van de taal-/leesontwikkeling is de leesbeleving: plezier in het lezen.

> Taal

De taalontwikkeling van kinderen bestaat uit diverse onderdelen. Spelling, ontleden, stellen, mondeling taalgebruik, creatief taalgebruik en actief luisteren zijn daar voorbeelden van. Het stimuleren van taal, in de breedste zin van het woord, is enorm belangrijk. We gebruiken hiervoor de methode 'Taal op Maat'.

> Schrijven

De kinderen van groep 3 t/m 8 leren een methodisch schrift: licht rechts hellend en aan elkaar. Vanaf groep 7 wordt een persoonlijk handschrift verder ontwikkeld. Alle kinderen in groep 7 leren naast het verbonden schrift ook het blokschrift. Voor sommige leerlingen wordt al eerder blokschrift aangeleerd als dat motorisch beter is. Onze methode 'Pennestreken' is door zowel rechts- als linkshandige kinderen te gebruiken.

> Rekenen

Kinderen leren rekenen, doordat rekenproblemen in een dagelijkse situatie worden geplaatst. Dit heet 'realistisch rekenen'. Inzicht krijgen in het probleem en vervolgens in de (meerdere) oplossingsmogelijkheden, zijn daarbij belangrijk. Op de Lingelaar rekenen we met 'Rekenwereld' op 'Snappet'.

> Engels

Alle groepen krijgen Engels. Het vermogen om een vreemde taal te leren is tussen de 4 en 10 jaar het grootst. De hersenen van jonge kinderen staan zo open voor het opslaan van informatie, dat ze gemakkelijk een nieuwe taal kunnen leren en deze daardoor spelenderwijs oppikken. Hierdoor krijgen ze in een vroeg stadium zelfvertrouwen ten aanzien van het spreken van een vreemde taal. De methodes gaan vooral uit van 'leren door doen' met behulp van verhalen, liedjes, activiteiten, spelletjes en drama.

De groepen 1 tot en met 8 werken met de Engelse methode 'Join in'. Deze methode laat kinderen actief de Engelse taal verkennen. Niet de technische taalbeheersing staat centraal, maar datgene waarvoor je de taal gebruikt: communicatie.

### *Godsdienst*

Op onze christelijke school besteden we aandacht aan levensbeschouwing en godsdienst. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Kind op Maandag'. Deze biedt, aan de hand van het thema van de maand, handvatten om de Bijbelverhalen te koppelen aan het nu. Door middel van spiegelverhalen wordt een verband gelegd met de Bijbelverhalen. Met elkaar wordt besproken hoe we vanuit onze christelijke identiteit omgaan met de ander.



Ongeveer eens per maand (meestal op de eerste maandag van de maand) houden wij met alle groepen een maandviering. Deze vieringen vinden in de hal plaats en worden bij toerbeurt door de leerkrachten verzorgd.

Ook vieren wij de belangrijkste christelijke feestdagen (Kerst en Pasen). Een keer per jaar werken wij mee aan een dienst van de Protestantse Gemeente Beesd. Meestal is dit de 'Oogstdienst'.

#### *Wereld oriënterende vakken*

Naarmate een kind ouder wordt, wordt de wereld om hem/haar heen steeds groter. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek gaan daar dieper op in.

Ook verkeersveiligheid hebben wij hoog in het vaandel staan! Kennis en vaardigheid in het verkeer vinden wij belangrijk. Voor de kleuters is er eens in de twee jaar het project 'JONGleren in het verkeer'. We bezoeken de interactieve voorstellingen over verkeer en verkeersveiligheid met 'Muis' in de hoofdrol. De leerlingen van de bovenbouw werken met de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Daarnaast maken de kinderen van groep 8 het theoretisch verkeersexamen en nemen ze deel aan de verkeersproef van het praktische verkeersexamen.

#### *Expressieactiviteiten*

Door middel van expressieactiviteiten krijgen de kinderen de mogelijkheid zich emotioneel uit te drukken. Daarbij reiken wij de kinderen instrumenten en technieken aan om dat te realiseren. In de groepen wordt aandacht besteed aan handvaardigheid, tekenlessen, drama en muzikale vorming.

Daarnaast kent onze school crea-ochtenden/-middagen. Er zijn een aantal crea-momenten in het schooljaar voor de onderbouw en bovenbouw. Tijdens deze ochtenden/middagen worden er kleine groepen gevormd van kinderen van verschillende leeftijden. Deze groepjes gaan onder begeleiding van ouders of leerkrachten activiteiten ondernemen die wat meer begeleiding nodig hebben.

Tijdens de muzieklessen in de groep staat plezier in muziek en zingen centraal. Voor leerlingen die graag meer met muziek willen doen, is het in groep 6 mogelijk om deel te nemen aan de Blazers- of Slagwerkklas. De Blazers-/Slagwerkklas wordt georganiseerd door de plaatselijke muziekvereniging. Iedere deelnemer mag dan een

(blaas)instrument kiezen en krijgt tot de voorjaarsvakantie muziekles onder schooltijd. Daarna krijgen de kinderen, die er mee verder willen, individueel les na schooltijd.

### *Gym*

Bewegen is voor de ontwikkeling van een kleuter essentieel. Daarom is er per dag veel tijd ingeruimd voor de kleuters om te bewegen. De jongste kinderen maken gebruik van hun eigen speelplein. Hierop wordt de mogelijkheid tot klimmen, klauteren, balanceren, rennen en fantasiespel geboden. De buitenspellessen zijn bijna altijd vrije lessen. De lessen in het speellokaal zijn geleide lessen.

Bij slecht weer wordt er gebruik gemaakt van het speellokaal. Hier worden spellessen, kleutergym met klein materiaal (bijvoorbeeld pittenzakken) en groot materiaal (bijvoorbeeld banken) gegeven. Ook spelen de kinderen in een circuitvorm. Binnen dit circuit kan gedifferentieerd worden, zodat elk kind zich op zijn eigen niveau kan bewegen.

Voor de lessen in bewegingsonderwijs ontvangen de leerlingen van school een gymtas. De ouders van groep 1 en 2 zorgen voor de gymschoenen (zonder veters). De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen in sportkleding en dragen daarbij gymschoenen of balletschoentjes.

De gymlessen van de groepen 3 t/m 8 worden in Het Klokhuis aan de Jeugdlaan gegeven. Bij mooi weer gymmen wij buiten op het grasveld achter Het Klokhuis. Tijdens de gymlessen is er, naast de aandacht voor de ontwikkeling van de motoriek, ook grote aandacht voor de ontwikkeling van de sportiviteit. Een paar keer per jaar krijgen de kinderen les van een buurtsportcoach. Denk hierbij aan sporten zoals, volleybal, honkbal, padel en panna.

### *Actief burgerschap en sociale integratie*

Op onze school vinden wij actief burgerschap en sociale integratie belangrijk, daarom besteden wij hier nadrukkelijk aandacht aan.

We geven kinderen mee dat je niet alleen bent op deze wereld, maar dat je een verantwoordelijkheid hebt voor anderen en voor de wereld om je heen. We schenken bewust aandacht aan burgerschapsvorming. We ontwikkelen respect voor de omgeving, zowel in het klein als in het groot: voor andere mensen, voor het milieu, voor de natuur en het zorgvuldig omgaan met energie. We willen de kinderen leren

functioneren in een groep, leren voor je rechten op te komen, leren uiten van gevoelens en gedachten, luisteren naar anderen en rekening houden met elkaar

Aan de hand van de ijkpunten hebben we een werkkaart burgerschap ontwikkeld. Hierin hebben we de leerlijn gevuld passend bij onze visie en verbonden met ons huidige aanbod. In ons schoolplan is burgerschap als ontwikkelpunt opgenomen voor de komende jaren. Een projectgroep is hiermee aan de slag, zodat we de gemaakte afspraken kunnen blijven ontwikkelen en borgen.

Binnen het aanbod van de vakken godsdienst, geschiedenis, aardrijkskunde komen talrijke onderwerpen aan de orde die onder de noemer actief burgerschap kunnen worden geschaard. Daarnaast betrekken we de kinderen ook actief bij maatschappelijke ontwikkelingen door middel van lessenseries over bijvoorbeeld verkiezingen en prinsjesdag. Verder doen we jaarlijks één of meerdere acties voor de medemens (Goede Doelen). Via school zijn de kinderen actief betrokken bij activiteiten en vieringen in het dorp. Onze school heeft de oorlogsgraven aan de Veerweg geadopteerd. In groep 7/8 staan de kinderen jaarlijks stil bij 4 & 5 mei. Groep 1 en 2 brengt een bezoek aan zorgcentrum 'Lingehof'. Ook doen we mee aan actie zwerfvuil en hebben we een gezamenlijke moestuin aan het Cingelplein. Op deze wijze geven wij binnen het onderwijs op onze school gestalte aan actief burgerschap en kan de school een oefenplaats zijn voor goed burgerschap.

### 3.3 Verdeling van de uren per vak

In onderstaande tabel wordt weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Deze verdeling is het uitgangspunt. Soms kunnen tijden variëren of wordt er vanwege actualiteit of project van afgeweken.

Groep	1/2	3	4	5	6	7	8
Gym/spel en beweging	7:15	2:00	2:00	1:55	1:55	1:30	1:30
Nederlandse taal	4:30	12:30	12:30	10:55	10:35	10:55	10:55
Engelse taal	0:45	0:30	0:30	0:30	0:30	0:45	0:45
Rekenen	3:00	4:45	4:45	4:10	4:10	4:05	4:05
Sociaal emotioneel	2:00	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Godsdienst	0:45	1:00	1:00	1:30	1:30	0:45	0:45
Oriëntatie op jezelf en de wereld	2:00	0:30	0:30	3:45	3:45	4:45	4:45
Expressie	2:30	1:00	1:00	1:30	1:50	1:30	1:30
Pauze	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
	24:00	24:00	24:00	26:00	26:00	26:00	26:00
			0	0	0	0	0

### 3.4 De manier van lesgeven

Niet alle leerlingen kunnen dezelfde doelstellingen bereiken in dezelfde tijd, op dezelfde manier en met dezelfde inhoud. Het onderwijs moet ieder kind de kans geven zich te ontplooiën naar eigen aanleg en mogelijkheden. De onderwijskundige vertaling hiervan komt op de 'Lingelaar' tot uitdrukking in de differentiatie in onderwijsleersituaties.

De leerkracht houdt in de klas rekening met verschillen en geeft waar mogelijk gedifferentieerd les. Er wordt geprobeerd zo veel mogelijk op meerdere niveaus te werken met de kinderen. De leerlingen die wat moeite hebben met het direct begrijpen van de stof, krijgen aan de instructietafel van de leerkracht een herhaalde instructie.

Daarnaast is er een groep leerlingen die zonder instructie met het verwerken van de leerstof kan beginnen. Voor hen is er naast de basisstof verrijkingstof voor handen. Eventueel kunnen zij deelnemen aan de Plusklas. (Zie hoofdstuk 4.6).

Wij leren de kinderen zelfstandig te werken. Wij hebben in groepen voldoende materialen voor zelfstandig werken. Wij verliezen echter niet uit het oog dat de individuele leerling bepaalde gestelde minimumdoelen haalt. De leerkracht heeft tijdens deze momenten de gelegenheid om andere kinderen extra hulp te bieden.

### **3.5 Bijzondere activiteiten voor kinderen**

Naast het reguliere lesprogramma bieden wij de kinderen diverse bijzondere activiteiten aan om hun ontwikkeling te stimuleren, zoals sport, spel en cultuur. Er zijn ook projecten waar de hele school bij betrokken wordt. Vooral de samenwerking tussen de verschillende groepen staat hierbij centraal.

Ook organiseren wij activiteiten rond Sinterklaas, Koningsdag, Kerst en Pasen. Op 4 mei nemen de kinderen van groep 7/8 deel aan de dodenherdenking.

Verder streven wij er naar om minimaal één keer per jaar een culturele voorstelling met de groep te bezoeken.

### **3.6 Computeronderwijs**

Voor ons computeronderwijs hebben wij verschillende devices (Chromebooks en tablets).

De leerlingen van groep 4 t/m 8 gebruiken een Chromebook van Stichting Snappet voor het oefenen van de lesstof. Deze Chromebooks worden aan de kinderen ter beschikking gesteld voor gebruik op school. De kinderen werken met de Chromebooks bij de vakken spelling, rekenen, woordenschat en studievoordigheden. Alle leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken en krijgen direct feedback. De Chromebooks staan in verbinding met de pc van de leerkracht. Zij kan hierdoor heel gemakkelijk de vorderingen van de leerlingen zien.

De leerlingen van groep 1 t/m 3 krijgen extra lesstof aangeboden op het digibord of tablets in de klas.

De leerlingen gebruiken de devices om de volgende vaardigheden te oefenen:

- > woordenschat en taalontwikkeling;
- > letterkennis;
- > rekenvaardigheden en begrippen;
- > automatiseren;
- > hoofdbewerkingen rekenen;
- > spelling.

### *Typeles*

Vanaf groep 5/6 bestaat er de mogelijkheid om een typediploma te halen. Wij gebruiken hiervoor de online typecursus van Ticken. De kinderen die zich hiervoor hebben aangemeld krijgen na schooltijd les onder begeleiding van een leerkracht. Omdat deze cursus online is, kunnen de kinderen ook thuis inloggen om te oefenen. Aan deze typecursus zijn wel kosten verbonden.

## **3.7 Privacybeleid (AVG)**

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacybeleid is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit document staat op onze **website** (Over ons/privacybeleid). Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Om u, als ouder, een inkijkje te geven in het reilen en zeilen op school en u deelgenoot te maken van activiteiten, worden regelmatig foto's en filmpjes gemaakt. Bij het

aanmelden van een leerling wordt om uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal gevraagd. Op onze website en in de Social Schools app vindt u een formulier waarmee u altijd uw keuze kunt wijzigen.



## 4 DE ZORG VOOR KINDEREN



### 4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem)

Gedurende de tijd dat een kind op onze school is, houden wij van de leerling de ontwikkeling en de vorderingen bij in een zogenaamd leerlingvolgsysteem (LVS).

Een aantal keer per jaar maken de leerkrachten van groep 1 t/m 8 een groepsplan op basis van observaties, de onderwijsbehoeften en de toetsresultaten (groep 3 t/m 8) van de vakken rekenen, spelling en lezen. In het groepsplan worden de inhoud van de leerstof, de doelen en de organisatie vermeld. Na ieder blok vindt een tussenevaluatie plaats. Vier keer per jaar wordt er een groepsbespreking gehouden met de intern begeleider. De groepsplannen worden geëvalueerd en de leerlingen worden besproken. Deze cyclus wordt de '1-zorgroute' genoemd.

Aan het einde van het schooljaar zijn er overdrachtsgesprekken. Hierbij adviseren de 'oude' groepsleerkracht en de intern begeleider de 'nieuwe' groepsleerkracht over de begeleiding van elk kind.

#### *Contacten over de leervorderingen*

In het digitale leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem van ParnasSys wordt voor elke leerling een digitaal leerlingdossier gemaakt. Daarin worden de observaties en de vorderingen van het kind bijgehouden. Ook worden daarin verslagen en onderzoeksgegevens bewaard.

Na ongeveer 6 weken onderwijs is er met ouders van leerlingen die net 4 jaar zijn geworden een kennismakingsgesprek. Voorafgaand hebben de ouders het intakeformulier ingevuld. Dit formulier wordt als leidraad voor het kennismakingsgesprek gebruikt.

Een belangrijk middel om ouders/verzorgers over hun kind(eren) te informeren, is het rapport dat ieder kind twee keer per schooljaar ontvangt. Dit is in februari en in de laatste schoolweek. In het rapport geven wij aan hoe het kind presteert én functioneert op school. Bij de uitreiking van het eerste rapport worden de ouders/verzorgers

uitgenodigd voor een tien-minutengesprek met de leerkracht. Indien nodig schuift de intern begeleider aan bij dit gesprek.

Aan het begin van het schooljaar wordt er een Vertel-het-mij-gesprek (kennismakingsgesprek) gehouden met de ouders van groep 1 t/m 8. De ouders/verzorgers vertellen de leerkracht dan over hun kind en wat de leerkracht moet weten over hem/haar. Tevens kunnen daarbij de eerste resultaten besproken worden.

Verder houden wij twee keer per jaar een inloopavond. U kunt dan zélf een gesprek met de leerkracht aanvragen als u hier behoefte aan heeft, of de leerkracht kan u uitnodigen.

Bij constatering van problemen in welbevinden of leervorderingen vinden wij het belangrijk dat ouders zo vroeg mogelijk op de hoogte worden gebracht. Willen ouders tussendoor een gesprek, dan is dit altijd mogelijk. Korte lijstjes vinden wij belangrijk.

Bij tussentijds verlaten van onze basisschool worden de gegevens van uw kind doorgestuurd naar de andere school. De ouders krijgen inzage in het 'overstapdossier' en geven hier toestemming voor.

## **4.2 De zorg voor het jonge kind**

De kleuterjaren van de basisschool zijn een belangrijke eerste stap in de ontwikkeling van het kind. In deze periode komen kinderen in aanraking met vaardigheden die zij in hun verdere schoolloopbaan nodig hebben. Voor het systematisch observeren, registreren van het onderwijsaanbod en de opbrengsten hiervan, gebruiken wij in groep 1 en 2 een digitaal observatieprogramma voor kleuters.

### *Herfstkinderen/doorstroom kleuters*

Herfstkinderen zijn de kinderen die geboren zijn in de periode na de zomervakantie tot 1 januari.

Voorheen was het gebruikelijk in Nederland dat leerlingen die voor 1 oktober 4 jaar werden na de zomervakantie naar groep 2 gingen (zij hebben uiteindelijk dus minder dan twee jaar gekleuterd). De kinderen die na 1 oktober 4 jaar werden, bleven na de zomervakantie in groep 1 (zij hebben dan ruim 2 jaar gekleuterd).

Als school vinden wij het belangrijk om naar de individuele ontwikkeling van elk kind te kijken. Zo worden dus ook de herfstleerlingen bekeken.

*Schema verloop kleuterperiode 'Lingelaar' (normaliter):*

	<b>Startgroep</b>	<b>Groep 1</b>	<b>Groep 2</b>	<b>Groep 3</b>
Geboren in de periode tussen 1 januari – begin zomervakantie	X	X	X	X
Geboren in de periode tussen einde zomervakantie - 1 januari (OPTIE 1)	X		X	X
Geboren in de periode tussen einde zomervakantie - 1 januari (OPTIE 2)	X	X	X	X

Alle kinderen die geboren zijn in de periode tussen de zomervakantie en 1 januari starten in de startgroep. Na de zomervakantie kunnen zij in principe doorstromen naar groep 2, tenzij het voor de ontwikkeling van de leerling beter is dat hij/zij meer tijd krijgt. Hij/zij gaat dan na de zomervakantie naar groep 1. Niet de geboortedatum, maar de ontwikkeling van het kind is hierin doorslaggevend. We kijken hiervoor naar de cognitieve, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van een kind.

Ouders worden uiteraard meegenomen in dit proces. Tijdens het rapportgesprek in februari wordt de voortgang van een leerling besproken, hier wordt eventuele twijfel van ouders of leerkrachten ook al uitgesproken. Dit moment is nog te vroeg om een definitieve beslissing te nemen. Tijdens het inloopgesprek in juni wordt er, in goed overleg met ouders, een definitieve beslissing genomen over het al dan niet doorstromen van een leerling. Leerkrachten overleggen deze keuze vooraf met de intern begeleider. Wanneer de ouders en school niet op één lijn zitten, neemt de school als professionele organisatie uiteindelijk de definitieve beslissing.

*De 'dubbelgroep'*

Wanneer het beter is voor een kind een extra jaar te kleuteren in groep 2, biedt de school de mogelijkheid aan om de dubbelgroep te volgen. Dit houdt in dat deze kinderen het eerste extra halfjaar de leerstof van groep 2 aangeboden krijgen waar zij nog niet aan toegekomen zijn. In het tweede extra halfjaar, beginnen de kinderen met

de methode 'Veilig stap voor stap' ter voorbereiding op groep 3. De instructie en verwerking wordt buiten de groep door de onderwijsassistente aangeboden.

#### *Voor- en vroegschoolse samenwerking*

Met peuteropvang De Knuffel, kinderopvang Kaka en RK Basisschool Sint Antonius werken aan een doorgaande lijn van voorschools naar vroegschool, dit gebeurt aan de hand van een warme overdracht. Wij streven ernaar om jaarlijks gezamenlijke activiteiten te organiseren en wij hebben een paar overleg momenten per jaar.

### 4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Kinderen met specifieke behoeften krijgen op de 'Lingelaar' alle kans. Als een leerkracht signaleert dat een kind problemen heeft met de leerstof (te 'moeilijk' of te 'gemakkelijk'), zullen wij er alles aan doen om te voorkomen dat deze kinderen uitvallen. Hiervoor zetten wij speciale, indien nodig individuele, programma's in. Vooral tijdens de momenten van zelfstandig werken geven de eigen groepsleerkrachten aan deze kinderen speciale aandacht. Er wordt een individueel handelingsplan (IHP) opgesteld. Ouders worden meegenomen in dit proces.

#### *Intern begeleider*

De intern begeleider draagt de verantwoordelijkheid voor een goede organisatie en de afstemming tussen leerling, leerkrachten, onderwijsassistente en ouders. Zij coördineert de zorg voor de leerlingen binnen de school.

Om de speciale zorg goed te laten verlopen, gebruiken wij een zorgvuldig uitgezet zorgsysteem. Een uitgebreid leerlingvolgsysteem en een eenduidig individueel leerling-dossier zijn daar onderdelen van. De onderwijsassistente houdt zich meerdere dagdelen per week bezig met de uitvoering van extra ondersteuningslessen, meestal buiten de groep.

#### *Management team*

Op onze school kennen wij een management team, bestaande uit de directeur en intern begeleider. Eens in de zes weken komen zij bijeen om organisatorische en onderwijskundige zaken door te spreken die betrekking hebben op zorgkinderen.

Er is op onze school veel mogelijk op het gebied van de speciale zorg voor de individuele leerling. Het één en ander hangt wel samen met de omstandigheden van de groep. Wij denken dan aan de groepsgrootte, mogelijkheden voor wijzigingen in de organisatie, het door ons gehanteerde lesaanbod en natuurlijk ook de individuele mogelijkheden van de leerkracht.

#### *Het Zorg Advies Team (ZAT)*

Drie keer per jaar is er een ZAT-overleg. Het ZAT vormt een belangrijk onderdeel van de leerlingenzorg. In het ZAT komen hulpvragen over leerlingen binnen, die door de interne zorgstructuur (1e en 2e lijn) binnen de school niet (meer) beantwoord kunnen

worden of waar de school een gerichte ondersteuning bij vraagt. Ondanks alle hulp is het mogelijk dat een enkele leerling toch niet voldoende profiteert van het hulpaanbod op school en dat meer hulp noodzakelijk is. Indien dit voor uw kind van belang zou zijn, wordt u hierover geïnformeerd.

Aan het ZAT-overleg nemen de volgende personen deel:

- > de intern begeleider;
- > de plusconsulent van BePO;
- > de schoolarts;
- > de schoolmaatschappelijk werk(st)er.

### *Sociaal-emotionele ontwikkeling*

Wij besteden veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, zodat de kinderen zich op dit vlak zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Soms heeft een kind op sociaal-emotioneel gebied aanvullende ondersteuning nodig. Wij proberen door gesprekken te voeren en extra aandacht te geven, deze leerlingen te helpen. Voor aanvullend advies over welzijn en zorg in de gemeente en/of verwijzen naar externe hulpverleners kan er contact opgenomen worden met Team Sociaal van de gemeente.

### *Sociale vaardigheidstraining*

Vanuit het Team Sociaal van de gemeente worden er trainingen verzorgd voor kinderen op het gebied van sociale vaardigheden. De intern begeleider kan u hierover verder informeren.

## **4.4 Pesten**

Aangezien pesten een enorme impact heeft op het leven van een kind, vindt u dit onderdeel onder het hoofdstuk 'speciale zorg voor kinderen met speciale behoeften'.

Onze school staat voor een veilige school, waarin kinderen zich thuis voelen en zich daardoor goed ontwikkelen. Om dit doel te bereiken zullen wij er alles aan doen om kinderen dit gevoel van veiligheid te geven. Wij willen daarom een aanvullende rol spelen door kinderen bewust te maken van goede eigenschappen en talenten, die zij hebben. Om deze doelstelling te bereiken, werken wij in de groepen zo nodig met

Taakspel. Dit is een groepsgerichte aanpak om leerlingen te leren zich beter aan klassenregels te houden.

Wanneer leerlingen zich beter aan de regels houden, neemt onrust, storend en eventueel agressief gedrag af. Met Taakspel wordt aan leerlingen geleerd vooral gedrag te laten zien dat gewenst is; dat volgens de regels is.

Een onderdeel van ons schoolplan voor de komende jaren is sociaal emotionele ontwikkeling. Een projectgroep is bezig met nieuwe visieontwikkeling op dit onderwerp en is zich aan het oriënteren op een schoolbrede methode.

Om de leerling zich op school veilig te laten voelen, besteden wij veel aandacht aan goede omgangsvormen. Wij proberen respect voor jezelf en voor elkaar bij te brengen. Aan het begin van elk schooljaar worden afspraken met de leerlingen gemaakt over omgangsvormen (anti-pestgedrag). Er worden per groep regels opgesteld.

De leerlingen uit groep 5, 6, 7 en 8, vullen één keer per jaar een vragenlijst over Sociale Veiligheid in.

Meerdere keren per jaar vullen de kinderen een sociogram (Somatics) in.

Om pestgedrag aan te pakken heeft de school een pestprotocol opgesteld. Het pestprotocol is op onze website [www.lingelaar.nl](http://www.lingelaar.nl) of [hier](#) te lezen.

Mocht er, ondanks deze preventieve maatregelen toch pestgedrag ontstaan, dan zullen wij de volgende, opeenvolgende stappen ondernemen:

- > De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderingsgesprek en probeert samen met hen de pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.
- > Bij herhaaldelijk pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een corrigerend gesprek met de leerling die pest.
- > Bij aanhoudend pestgedrag worden de ouders (van de pester én gepeste) op de hoogte gebracht van het pestgedrag. Zij worden voor een gesprek op school uitgenodigd. Daarbij zal de directie ook aanwezig zijn. Gezamenlijk wordt geprobeerd in goed overleg te werken aan een bevredigende oplossing.
- > Na een zestal weken volgt er in dezelfde samenstelling een vervolgg gesprek. Doel van dit gesprek is: met elkaar nagaan of de afspraken nagekomen zijn en hoe de uitwerking is geweest.



- > Indien nodig worden deze vervolggesprekken herhaald, totdat het pestgedrag is gestaakt en uitblijft.

Tenslotte: laten wij, leerkrachten en ouders, ons sterk maken om kinderen respect bij te brengen. Respect voor elkaar zorgt voor een veilige school.

#### **4.5 Dyslexie**

Wij hanteren op school het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Daardoor kunnen wij risicokinderen al vroeg in beeld krijgen en met de juiste behandeling proberen uitval te voorkomen. Dit protocol kunt u opvragen bij de intern begeleider..

De leerling krijgt vanaf het moment van signalering de extra aandacht en hulp die een kind met lees- en spellingproblemen nodig heeft.

Kinderen met (vermoede) dyslexie kunnen wij het volgende bieden:

- > Oefenen met Bouw! vanaf het 2<sup>e</sup> halfjaar groep 2.
- > Toetsen aanpassen aan de behoefte van de leerling.
- > Toetsen worden hard op voorgelezen.
- > Meer tijd bij het maken van woorddictees.
- > Toetsopgaven in grootletter versie.
- > Boek van zaakvak mee naar huis om les voor te bereiden.
- > Stellen en dictee op een Chromebook maken.
- > De Cito rekentoets voorlezen of gebruik maken van een grootletter versie.

## 4.6 Hoogbegaafdheid

Bij deze terminologie spreken wij liever van bovengemiddeld presteren. Je bent niet hoogbegaafd als je alleen goed kan leren. Daar horen nog meer facetten bij zoals: creativiteit, concentratie, werkhouding en zelfstandig werken.

Kinderen die bij ons op school zeer goede prestaties leveren, krijgen aanpassingen in de leerstof op eigen niveau. Wij zijn alert op kenmerken die een bovengemiddelde leerling kan vertonen, namelijk onderpresteren, verveling en de eventueel daaruit voortvloeiende gedragsmoeilijkheden. Daarnaast houden wij de sociaal-emotionele kant van het kind in de gaten.

In bijna elke lesmethode die in de groep gevolgd wordt, is extra oefenstof opgenomen voor leerlingen die iets meer aankunnen. Daarnaast kan er worden deelgenomen aan de Plusklas.

Op school is een protocol Hoogbegaafdheid. Daaruit is een stappenplan ontstaan hoe te handelen bij een vermoede ontwikkelingsvoorsprong.

### *Plusklas*

Aan de Plusklas nemen leerlingen van onze school en de RK Basisschool Sint Antonius deel die extra uitdaging nodig hebben in de leerstof. Naar aanleiding van de

toetsresultaten (o.a. een jaar voorsprong op rekenen en begrijpend lezen) en observatiegegevens van de leerkracht wordt in overleg met de intern begeleider besloten wie daarvoor in aanmerking komt. Daarbij wordt ook gekeken naar de mate van zelfstandigheid, inzet, taakaanpak en doorzettingsvermogen van de leerling.

Eén middag in de week zijn de kinderen van de gezamenlijke Plusklas onder begeleiding van een leerkracht met onderwerpen op allerlei gebieden bezig als verrijking op hun lesaanbod.

#### **4.7 Passend Onderwijs**

Ook kinderen met een handicap of stoornis kunnen in het reguliere basisonderwijs aangemeld worden. Het team van de 'Lingelaar' staat positief tegenover de integratie van kinderen met een beperking op onze school. Dit wordt Passend Onderwijs genoemd.

Het heeft voor de kinderen en hun ouder(s) vele voordelen. Zij kunnen nu veelal gewoon in hun eigen buurt naar school. Ook voor de overige basisschoolleerlingen heeft het voordelen. Zij maken kennis met deze kinderen en leren omgaan met elkaar.

De 'Lingelaar' is aangesloten bij het samenwerkingsverband BePO. Het samenwerkingsverband bestaat uit dertien schoolbesturen van primair en speciaal onderwijs, die ca. 80 scholen in stand houden in de gemeenten Buren, Culemborg, West Betuwe, Neder-Betuwe en Tiel. Bij elkaar zo'n 1200 leerkrachten verzorgen samen passend onderwijs voor ca. 12.000 leerlingen in het primair onderwijs. Met elkaar hebben wij een dekkend aanbod van onderwijsvoorzieningen tot stand gebracht dat aansluit op de onderwijsbehoeften van de Betuwse leerlingen. BePO hanteert hierbij als uitgangspunt dat wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, hij of zij die zo thuisbij mogelijk krijgt, liefst op de reguliere school.

##### *Aanname en toelating van leerlingen in het kader van Passend Onderwijs*

Bij toelating wordt onderscheid gemaakt tussen leerlingen zonder en leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Voor de leerlingen zónder extra ondersteuningsbehoefte geldt dat alle leerlingen schriftelijk aangemeld moeten worden.

Zorgplicht geldt voor het schoolbestuur van de school van aanmelding. Dit betekent niet dat de leerling altijd op deze school wordt toegelaten. Wij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen en relateren die aan de ondersteuningsbehoeftes van de andere kinderen in de klas en de mogelijkheden die een leerkracht kan bieden. Hieronder beschrijven wij de aanmeldingsprocedure voor onze school:

### *Aanmeldingsprocedure*

Onze school hanteert de aanmeldingsprocedure zoals omschreven in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). In verband met de planning voor het nieuwe schooljaar vinden wij het fijn dat kinderen van 3 jaar al worden aangemeld.

Voor aanmelding kan er een afspraak gemaakt worden op school en na een oriënterend gesprek kan het kind worden ingeschreven. Uiterlijk 10 weken voordat het kind naar school komt (dit geldt dus voor 4-jarigen maar zo mogelijk ook voor tussentijdse instroom) vindt er een uitgebreide intake met de leerkracht plaats. Deze kan worden gedaan door zowel de directeur, intern begeleider, als onderbouwleerkracht. Het kind is hierbij ook aanwezig. Informatie over de ontwikkelingsgeschiedenis van het kind, aandachtspunten en/of extra ondersteuningsbehoeften worden tijdens dit gesprek besproken om het kind een goede start op school te kunnen laten maken.

### *Aanmelding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte of auditieve beperking*

Indien ouders vermoeden dat er extra ondersteuning nodig is bij het leren en verder ontwikkelen van hun kind, geven ze dit aan bij de aanmelding en bij het eerste gesprek op de school. Dit is een plicht van ouders. Voor 4-jarige kinderen kunnen ouders gegevens aanleveren uit de voorschoolse situatie (peuterspeelzaal, (medisch) kinderdagverblijf). Voor leerlingen die van een andere school komen is er in ieder geval een onderwijskundig rapport (en mogelijk een ontwikkelingsperspectief) aanwezig. De school vertelt de ouders wat de mogelijkheden zijn m.b.t. de eventuele extra zorg en geeft informatie over de te volgen procedure.

Na aanmelding van een leerling heeft de school de gelegenheid om te kijken of eventueel nader onderzoek nodig is en een medewerker van het samenwerkingsverband in te schakelen. Ouders zijn wettelijk verplicht schriftelijke en volledige informatie te geven aan school betreffende hun kind. Als de school informatie wil opvragen bij andere instellingen, scholen en/of aanvullend onderzoek

wil laten uitvoeren door een psycholoog of orthopedagoog, dan heeft de school hiervoor de toestemming van de ouders nodig. De leerling wordt besproken in het overleg tussen directeur, intern begeleider, leerkracht en eventuele andere deskundigen (wijkteam, samenwerkingsverband e.d.). De bespreking is erop gericht om vast te stellen welke extra ondersteuning de leerling nodig heeft. Voor de periode van onderzoek voorafgaand aan definitieve plaatsing, geldt een vaste termijn. De directeur kan u daar desgewenst over informeren.

Het uitgangspunt voor zowel ouders als school is dat wij zorgen voor een onderwijsplek die recht doet aan de onderwijsbehoefte van het kind. Wij gaan ervan uit dat die bij ons op school gevonden wordt. Mocht blijken dat de school, ondanks alle goede wil toch niet de zorg kan bieden die uw kind nodig heeft, dan zorgt de school voor een passende plek waar de benodigde zorg wel geboden kan worden. Samen met u als ouders wordt dan een plek gezocht die wel kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind.

#### **4.8 BePO**

Binnen het samenwerkingsverband kennen we drie niveaus van ondersteuning. De eerste twee niveaus, basisondersteuning en extra ondersteuning, ontvangt de leerling altijd op de eigen school. Het derde niveau van ondersteuning is een vorm van gespecialiseerd onderwijs. Deze ondersteuning krijgt de leerling op de locatie van de gespecialiseerde school. Elke school legt in haar schoolondersteuningsprofiel (SOP) vast hoe zij ondersteuning biedt aan leerlingen en waar de school zich in ontwikkeld heeft.' Voor een verdere toelichting op de inhoud en de inzet van de ondersteuning van BePO verwijzen wij u graag naar het ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband.

Het plusteam helpt de intern begeleider en de leerkracht bij het in kaart brengen van de ondersteuningsbehoeften van de leerling en het geven van extra ondersteuning. Het ondersteuningsplan van BePO kunt u [hier](#) lezen.

#### **4.9 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs**

Eind groep 7 krijgen de ouders tijdens de laatste oudergesprekken (medio juni) een voorlopig advies, het zogenaamde potloodadvies. Om zo gericht te gaan kijken naar het voortgezet onderwijs. Dit advies is gebaseerd op de gegevens uit het leerlingvolgsysteem.

Ouders van kinderen in groep 8 worden uitvoerig geïnformeerd over de adviesprocedure naar het voortgezet onderwijs en de mogelijkheden van voortgezet onderwijs. De verschillende scholen binnen de regio worden kort toegelicht en er wordt gewezen op de open dagen van het voortgezet onderwijs. Ook krijgen zij uitleg over de Doorstroomtoets.

Om de leerlingen zelf ook de gelegenheid te bieden scholen te bekijken, bezoeken wij met de groep meestal één of meerdere VO-scholen.

In januari worden de adviesgesprekken gevoerd. Tijdens deze gesprekken krijgen de ouders van de leerkracht een advies over het niveau dat het best bij het kind past. In deze gesprekken worden naast de leerresultaten ook onderwerpen als huiswerkattitude, concentratie, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, werkverzorging, werkhouding en dergelijke besproken. Eind maart (in de week van 25 t/m 31 maart) worden de kinderen aangemeld bij de gekozen middelbare scholen.

Begin februari maken de kinderen de Doorstroomtoets. Wanneer de resultaten erg afwijken van het advies van de leerkracht, kan het advies aangepast worden. Dat kan alleen als de resultaten van de Doorstroomtoets hoger zijn uitgekapt.

## 5 SCHOOLREGLEMENT



Op school worden regels gehanteerd om de kinderen een veilige omgeving te bieden. Wij onderscheiden:

- > schoolregels;
- > pleinregels;
- > algemene groepsregels.

### 5.1 Schoolregels

- > Buiten de schooltijden mogen de kinderen alleen met toestemming van de leerkracht in de school zijn.
- > In de school lopen we en praten we rustig. Ook niet rennen bij het binnenkomen en het uitgaan van de school.
- > Iedereen hoort voorzichtig om te gaan met alle materialen van school.
- > Waardevolle spullen zoals: mobieltjes, smartwatch kunnen beter worden thuisgelaten. Onder schooltijd mogen deze niet gebruikt worden. Neem uw kind wel waardevolle spullen mee dan worden ze aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht.  
Bovendien is de school niet verantwoordelijk als er iets wordt vermist of kapot gaat.
- > Van ieder kind wordt verwacht dat het sportkleding en zaalgym schoenen bij zich heeft voor de gymles. Elk kind krijgt van school een gymtas.
- > Tijdens de schooltijden worden de buitendeuren bij de groepen i.v.m. de veiligheid op slot gedaan en kunt u via de hoofdingang naar binnen en naar buiten.

### 5.2 Pleinregels

- > Fietsen in het fietsenhok. De kleuters zetten hun fiets in of bij de rekken op het kleuterplein.
- > Op het plein mag niet gefietst worden. De kinderen lopen na schooltijd met hun fiets aan de hand door de dichtstbijzijnde in-/uitgang.



- > Kinderen mogen niet steppen of skeelers op het plein. De kinderen mogen wel op step of skeelers naar school komen. Zodra zij dan op het schoolplein zijn moeten zij hun step of skeelers wegzetten.
- > De kinderen van groep 3 t/m 8 blijven buiten tot de bel gaat.
- > Zodra de bel gaat gaan de kinderen in een rij staan.
- > Zonder toestemming van een leerkracht mag niemand tijdens de schooltijden het schoolplein verlaten.
- > Voor schooltijd mag er niet met een bal buiten worden gespeeld.

### **5.3 Algemene groepsregels**

De algemene groepsregels worden aan het begin van het schooljaar samen met de kinderen opgesteld. Deze regels worden zichtbaar in de groep opgehangen. Tijdens het schooljaar worden deze regels herhaald.

## 6 DE LEERKRACHTEN



### 6.1 Wijze van vervanging

Wanneer één van de leerkrachten niet aanwezig kan zijn, zal de directeur zorg dragen voor een goede vervanging. Wanneer er geen vervangende leerkracht te vinden is, zal de groep worden verdeeld over andere groepen. Is er die dag nog geen vervanging gevonden, dan zal de desbetreffende groep de volgende dag vrij zijn. Mocht er nog langer geen vervanging te vinden zijn, dan zal er steeds een wisselende groep vrij zijn. Hiervan krijgen de ouders vanzelfsprekend zo vroeg mogelijk bericht. In ons vervangingsprotocol is een uitgebreid stappenplan opgenomen. U vindt dit protocol op onze [website](#) (Informatie/Documenten).

### 6.2 De begeleiding en inzet van stagiaires van MBO's, Hogescholen en Universiteiten

Onze school onderhoudt goede contacten met verschillende opleidingsinstellingen in de regio. Studenten die op onze school stage lopen, vallen altijd onder verantwoording van de leerkracht bij wie zij in de groep werken. De taken van de studenten sluiten aan bij onze manier van werken.

### 6.3 Scholing van leerkrachten

Onderwijs is altijd in beweging. Voor goed onderwijs nu, maar ook in de toekomst, is het noodzakelijk dat leerkrachten zich bekwamen in allerlei zaken die op hun vak betrekking hebben. De scholing hiervoor vindt plaats door cursussen, studiedagen, onderwijsbegeleiding en workshops.

## 7 DE OUDERS



### 7.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

Het is van enorm belang dat u zich als ouder betrokken voelt bij dit onderwijs. U heeft uw kind aan ons toevertrouwd. Kinderen hebben onze gezamenlijke aandacht en zorg nodig. Wij als team hebben ú nodig om de juiste zorg aan uw kind te kunnen besteden.

### 7.2 Informatievoorziening aan ouders

Om een kind zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden, is het noodzakelijk dat er een zo goed mogelijke wisselwerking tussen school en thuis bestaat.

Wij willen dit bereiken door:

- > een intakegesprek in de startgroep;
- > vertel-het-mij-gesprekken groep 1 t/m 8;
- > een informatieavond;
- > rapportbespreking (in februari);
- > extra inloopavonden om over de vorderingen van de leerling te spreken;
- > open koffieochtenden (8:30 – 9:30 uur);
- > de website ([www.lingelaar.nl](http://www.lingelaar.nl));
- > de nieuwsbrief;
- > de schoolapp van Social Schools.

Willen ouders/verzorgers met een leerkracht of met de schoolleiding spreken, dan is dat uiteraard na afspraak altijd mogelijk.

### 7.3 Ouderactiviteiten

Er zijn op onze school veel zaken waarover door ouders meegepraat en meegedacht kan worden. Hun hulp binnen de school is onmisbaar. Veel ouders zijn betrokken bij allerlei verschillende activiteiten, zoals:

- > crea-ochtenden/-middagen;

- > ICT;
- > schoonmaak van de school;
- > klusjesavond;
- > koningsspel (sportdag);
- > projectweek;
- > assistentie bij OR-activiteiten;
- > assistentie bij excursies;
- > schoolvoetbal.

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders van de Ouderraad de 'hulpouderbrief' met antwoordstrook (per groep) waarop zij aan kunnen geven bij welke activiteiten zij willen helpen. Wanneer wij tussentijds hulp nodig hebben, wordt dit o.a. via de Basisschool App, een los briefje, de nieuwsbrief of per mail gevraagd.

#### **7.4 Schoonmaak door ouders**

Door ouders wordt een tweetal avonden verdeeld over het schooljaar schoongemaakt. Samen met een leerkracht wordt een uitgebreide schoonmaakbeurt aan het lokaal gegeven. Tijdens deze schoonmaak worden zaken gereinigd waaraan het ingehuurde schoonmaakbedrijf niet toe komt. U kunt dan denken aan de bijv. spelmateriaal in de kast. Hierdoor vindt er een flinke besparing plaats in de kosten van de schoonmaak. Het hiermee vrijgekomen geld wordt ingezet voor extra les- en ontwikkelingsmateriaal.

Groep 1 en 2 houden aan het eind van het schooljaar nog een extra schoonmaakavond om het materiaal van de hoeken e.d. goed te reinigen. Ook worden de ontwikkelingsmaterialen mee naar huis gegeven om schoon te maken.

I.v.m. de verhuizing naar een tijdelijk onderkomen, zullen er tot wij intrek nemen in het nieuwe schoolgebouw geen schoonmaakavonden zijn.

#### **7.5 Voor- en naschoolse opvang**

*Voor- en naschoolse opvang*

Het is mogelijk om gebruik te maken van voor- en naschoolse opvang. BSO Cingelplein is in handen van Kinderopvang Kaka te Dwingeloo en bevindt zich in ons gebouw.

Het Fantaziehuis in Beesd heeft sinds kort ook een buitenschoolse opvang; BSO De Linge. BSO De Linge bevindt zich in het Klokhuis

Beide organisaties zijn opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen en voldoen aan de normen en eisen die in de nieuwe Wet Kinderopvang gesteld zijn.

## **7.6 Klachtenprocedure**

Indien er zaken zijn waar u minder tevreden over bent, vinden wij het fijn als u die even komt vertellen. Een goed gesprek met de leerkracht die direct bij de klacht betrokken is, kan al veel oplossen. Is dit niet het geval, dan kunt u een gesprek aanvragen met de directeur. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus - Vereniging voor Christelijk onderwijs. Een klager bepaalt zelf of hij/zij de klacht bij het bevoegd gezag of rechtstreeks bij Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) indient.

Indien de klacht bij het bevoegd gezag wordt ingediend, verwijst het bevoegd gezag de klager naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat met u na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een officiële klacht of dat door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Een vertrouwenspersoon begeleidt u eventueel bij de verdere procedure en helpt u (indien nodig) bij het doen van aangifte bij de politie. Indien nodig verwijst hij/zij naar instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. Een vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij/zij te weten komt.

Naast de vertrouwenspersoon is door het bestuur op school een contactpersoon voor klachten benoemd, bij wie u of uw kind met vragen over klachten terecht kan. De

contactpersoon kan informatie geven over de klachtenprocedure en als dat nodig is voor eerste opvang zorgen. Wanneer u besluit om een klacht in te dienen zal de contactpersoon u voor verder advies en bemiddeling altijd doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon.

Bij klachten over seksueel misbruik of seksuele intimidatie, discriminatie, radicalisering, ernstig fysiek of geestelijk geweld (pesten) kunt u via een contactformulier contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Klik [hier](#) om naar de pagina over de vertrouwensinspecteurs op de site van de Onderwijsinspectie te gaan.

De namen en contactgegevens van alle genoemde personen en instanties kunt u vinden in de schoolkalender van onze school.

## **7.7 Regels van verwijdering, schorsing**

Schorsing of verwijdering is mogelijk bij ernstige misdragingen van een leerling en/of de ouders. Wanneer wordt overgegaan tot schorsing of verwijdering van een leerling heeft er al een begeleidingstraject plaatsgevonden. Zo zal er in alle gevallen vooraf overleg geweest zijn met de ouders of verzorgers over het hoe en waarom.

## **7.8 Regels voor het dragen van kleding**

Binnen school gelden de volgende kledingvoorschriften:

- > Leerlingen die aan gymonderwijs deelnemen dienen gymkleding te dragen.
- > Het dragen van petten, hoeden, nikabs, boerka's en gezicht bedekkende sluiers is niet toegestaan tijdens schooltijden.
- > Kleding mag niet provocerend zijn.

Sommige godsdiensten hebben kledingvoorschriften. Deze kledingvoorschriften worden door de school gerespecteerd onder de voorwaarde dat de kleding zodanig wordt gedragen dat communicatie mogelijk is.

## 8 INSPRAAK EN BEHEER



### 8.1 De Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Beesd

Bij de aanvang van het schooljaar 2023-2024 heeft onze school nog een eigen vereniging. Wij zijn aan het onderzoeken of een bestuurlijke fusie mogelijk is met CPOB uit Tiel.

#### *Lidmaatschap*

Zoals u aan het begin van deze schoolgids heeft kunnen lezen is onze school een éénpitter en wordt hij beheerd door de Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs. Iedereen die onze school een warm hart toe draagt kan lid worden van deze vereniging.

De vereniging is verantwoordelijk voor het beleid van de school. Het bestuur van de vereniging vindt het belangrijk dat leden mee praten/denken over het beleid op school.

Aan het begin van het schooljaar, in september, houden de vereniging en de ouderraad een gezamenlijke jaarvergadering. Alle ouders krijgen hiervoor een uitnodiging. Ouders die geen lid zijn krijgen bij deze uitnodiging een brief waarin zij worden gevraagd om lid of begunstiger te worden van de vereniging. Het lidmaatschap van de vereniging is vrijblijvend en **niet** gekoppeld aan het feit dat u kinderen bij ons op school hebt.

Als lid kunt u tijdens de algemene ledenvergadering mee praten/denken en indien nodig, stemmen over het beleid van de 'Vereniging'.

Als begunstiger bent u van harte welkom op de algemene ledenvergadering, maar heeft u geen stemrecht.

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met één van de bestuursleden.

#### *Opzegging*

Omdat uw lidmaatschap niet gekoppeld is aan het feit dat u kinderen op school heeft, wordt deze niet automatisch opgezegd zodra uw jongste kind onze school verlaat. Als

u geen lid meer wenst te zijn van de vereniging zult u zelf het bestuur hiervan op de hoogte moeten brengen.

Opzegging van het lidmaatschap kan alléén schriftelijk via de ledenadministratie. De opzegging kan op school worden ingeleverd bij de directeur, worden gestuurd naar Postbus 6, 4153 ZG Beesd, of worden gemaïld naar [lingelaar@lingelaar.nl](mailto:lingelaar@lingelaar.nl).

## **8.2 De medezeggenschapsraad (MR)**

Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad. De MR spreekt en denkt mee in bijna alle aangelegenheden betreffende de school. De MR bestaat uit twee geledingen:

ouders en onderwijzend personeel. Op onze school worden, gezien de schoolgrootte, uit elke geleding twee personen gekozen.

## **8.3 De ouderraad (OR)**

Onze school heeft een ouderraad. Onze OR bestaat uit een groep enthousiaste ouders die betrokken wordt bij de praktische uitvoering van allerlei activiteiten in en om school. Ook kan de OR advies uitbrengen aan het bevoegd gezag en aan de MR.

## **8.4 Bijdragen**

De 'Lingelaar' kent drie soorten financiële bijdragen:

### *Verenigingscontributie*

Voor leden bedraagt het lidmaatschap van de vereniging € 7,00 per jaar.

Begunstigers betalen € 5,00 per jaar.

Mocht u geen lid of begunstiger zijn, maar u wilt dit worden, neem dan contact op met de leerkracht van uw kind of met de secretaris van het bestuur. U kunt het aanmeldingsformulier ook [downloaden](#) van onze website.

### *Vrijwillige ouderbijdrage*

Voor een aantal activiteiten naast het gewone lesprogramma krijgen wij geen vergoeding van het Rijk. Denk hierbij aan de kosten voor de vieringen met Sinterklaas, Kerst, Pasen of bijvoorbeeld het cadeautje uit de grabbelton voor een jarige leerling.



Daarvoor mogen wij als school een ouderbijdrage vragen. Deze bijdrage is vrijwillig. Dat wil zeggen dat de school geen kinderen zal uitsluiten, wanneer de ouderbijdrage niet betaald is. Maar dit houdt ook in dat het voor ons zonder uw bijdrage moeilijk wordt om al deze feesten en activiteiten te organiseren en wij bij een te lage deelname wellicht zullen wij de activiteiten moeten beperken.

#### *Schoolreis en schoolkamp-kosten*

Naast bovengenoemde bijdragen zijn er ook nog de specifieke kosten voor schoolreis en schoolkamp. Voorafgaand aan het schoolreisje of kamp ontvangt u een brief met daarin informatie over de activiteit en de kosten.

## 8.5 Aansprakelijkheid en verzekering

De school heeft de volgende twee verzekeringen afgesloten: een collectieve scholierenongevallenverzekering bij Interpolis (via Rabobank West Betuwe) en een aansprakelijkheidsverzekering bij de Besturenraad.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheekkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (bijvoorbeeld een kapotte bril of fiets) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste, de school en het schoolbestuur zijn niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

# 9 DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS



## 9.1 Vorderingen in basisvaardigheden

Er zijn diverse instrumenten waarmee de kwaliteit van het onderwijs gemeten kan worden. Wij meten de vorderingen van de leerlingen met methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen.

De score van de Centrale Eindtoets verschilt per jaar, maar ligt bijna altijd rond of boven het Landelijke gemiddelde.

## 9.2 Uitstroom

Jaarlijks wordt de verplichte Centrale Eindtoets Basisonderwijs in groep 8 afgenomen. In het schooljaar 2022-2023 is de Centrale Eindtoets voor het laatst afgenomen, daarvoor in de plaats komt de Doorstroomtoets. In ons schooladvies wordt naast de Centrale Eindtoets ook gekeken naar ons leerlingvolgsysteem en de vaardigheden van het kind. Zaken als motivatie, taak-werkhouding en huiswerkattitude worden niet getoetst, maar vinden wij net zo belangrijk. In het schema vindt u de resultaten van de leerlingen van groep 8 over de afgelopen jaren. In 2020 is er door de Coronacrisis geen citotoets afgenomen. Op de site [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) staan verdere gegevens over de uitstroom van onze leerlingen en hun schoolsucces op het voortgezet onderwijs.

<b>schooljaar</b>	<b>landelijk gemiddelde</b>	<b>onze score</b>
2018 - 2019	536,1	539,6
2019 - 2020	-	-
2020 - 2021	535,0	533,8
2021 - 2022	535,2	538,1
2022 - 2023	534,9	535,1

### **9.3 Aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs**

Vanuit de 'Lingelaar' is het aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs laag. Het regionaal gemiddeld aantal verwijzingen per school ligt op drie en wij zitten daar doorgaans ruim onder.

### **9.4 Kwaliteit**

Onze school werkt, om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken, met het instrument 'Werken met Kwaliteitskaarten'. Op diverse momenten in het schooljaar vragen wij leerlingen, ouders en leerkrachten een vragenlijst in te vullen.

Aan het begin van het schooljaar vullen de leerlingen, ouders en leerkrachten vullen een vragenlijst in over de 'start' van het nieuwe schooljaar. Met de uitkomsten gaan wij de rest van het schooljaar aan de slag.

N.a.v. de wet Sociale Veiligheid op school zijn scholen verplicht om elk jaar (voor 30 april) een onderzoek af te nemen; het Tevredenheidsonderzoek. Leerlingen uit groep 5, 6, 7 en 8, vullen deze vragenlijst in. De resultaten van deze vragenlijst moeten worden doorgegeven aan de inspectie en gedeeld met de ouders

Aan het eind van elk schooljaar vragen wij de ouders om per kind het evaluatieformulier 'Enquête einde schooljaar' in te vullen. Met de uitkomst hiervan zullen wij in het nieuwe schooljaar aan het werk gaan.

Aan de ouders van leerlingen uit groep 8 vragen wij tevens of zij de 'Enquête ouders van schoolverlatende kinderen' willen invullen. In deze enquête vragen wij hun mening over de gehele schooltijd van hun kind.

Ook aan de kinderen van groep 8 wordt aan de hand van een enquête gevraagd hoe zij hun schooltijd op de 'Lingelaar' hebben ervaren.

Na elk kwaliteitsonderzoek nodigen wij alle ouders uit om tijdens een open koffieochtend met ons in dialoog te gaan.

## 9.5 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

De resultaten van de M- en E-toetsen van Leerling in Beeld worden tijdens de groepsbespreking per vak en per groep en op leerlingniveau geanalyseerd. Op basis van deze analyse worden per leerling afspraken gemaakt over de didactische en pedagogische wijze van werken voor de komende periode. Deze afspraken worden geborgd in het groepsplan en vanuit daar verwerkt in het rooster van de groep. In de wijze waarop wij onze leerlingzorg vormgeven, vormt de individuele ontwikkeling van elk kind het uitgangspunt. Per leerling wordt er een doel opgesteld voor de komende periode en worden hier eventueel acties aan gekoppeld.

Na deze groepsbesprekingen volgen twee keer per jaar de opbrengstenvergaderingen. Tijdens deze opbrengstenvergadering bekijken we met elkaar de toetsen van elke groep en evalueren we (tussentijds) de gestelde doelen. Vervolgens stellen we zowel op groeps- als op schoolniveau nieuwe doelen met elkaar op.

Binnen het basisonderwijs in Nederland moet inmiddels, net als bij het voortgezet onderwijs, de 'uitstroom' van leerlingen voldoen aan het behalen van de leerdoelen, zoals die gesteld zijn binnen het systeem van de zogenaamde referentieniveaus. De uitstroom van leerlingen wordt gemeten binnen een scholengroep met een gelijke 'weging' van kinderen. Wij komen uit op een weging van 28,66. Tijdens de opbrengstenvergadering in juni evalueren we deze gestelde ambities en stellen we voor het nieuwe schooljaar nieuwe ambities.

Aan de hand van deze evaluaties, koppelen we ook acties aan de doelen die we stellen. Dit kunnen bijvoorbeeld aanpassingen zijn in het didactisch handelen of het aanbod, maar ook het volgen van professionaliseringsactiviteiten. Deze afspraken worden geborgd in de notulen van de vergaderingen. Wanneer van toepassing, borgen we deze afspraken ook in de werkkaarten.

# 10 REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN



## 10.1 Regels in geval van afwezigheid leerling

Wilt u bij ziekte van uw kind de school hiervan voor 8:30 uur per telefoon of via de schoolapp in kennis stellen? Dit is ook in verband met de veiligheid van uw kind (wij weten dan waar hij of zij is). Heeft u uw kind niet voor de genoemde tijd afgemeld, dan zal de school contact met u opnemen.

In de regio Rivierenland zijn afspraken gemaakt over ziekteverzuim en ziekteverzuimbegeleiding van leerlingen in het basisonderwijs.

Bij langdurig (vanaf de zevende schooldag aaneengesloten ziek) of frequent (3 keer in 3 maanden) ziekteverzuim gaat de school in gesprek met ouders (en leerling) en moeten wij dit melden bij de jeugdarts van de GGD. Die geeft de school advies of nodigt leerling en ouders(s)/verzorger(s) uit voor een gesprek of legt telefonisch contact. Tijdens het gesprek wordt in onderling overleg gekeken naar de mogelijkheden om toch naar school te gaan. Dit om te voorkomen dat de leerling een leerachterstand oploopt.

Wij vinden het belangrijk dat de leerling weer zo snel en zo goed mogelijk aan het lesprogramma kan deelnemen.

Bij vragen over ziek zijn en weer naar school gaan van uw kind kunnen ouders(s)/verzorger(s) ook zelf contact opnemen met de jeugdarts die verbonden is aan de school. U kunt dan bellen met (088) 144 71 11. Bereikbaar: ma t/m do 9:00-12:00 uur. U kunt ook mailen naar [jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl).

Als uw kind om een andere reden dan ziekte de school moet verzuimen, dient u dat van tevoren aan te vragen bij de directeur. De school is wettelijk verplicht om de volgende soorten schoolverzuim te melden bij de schoolarts en/of leerplichtambtenaar:

- > Ziekteverzuim: de leerling is meer dan 3 keer in 3 maanden tijd ziek. Dit delen wij met de schoolarts. De schoolarts kijkt dan of hij/zij wat voor het kind betekenen kan.

- > Relatief verzuim: de leerling is meer dan 16 uur ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken. Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moet de school opnieuw een verzuimmelding opvoeren bij de leerplichtambtenaar.
- > Langdurig relatief verzuim: de leerling is langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig. Dit melden wij bij de leerplichtambtenaar.
- > Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan. Dit melden wij bij de leerplichtambtenaar.

## 10.2 Continuering onderwijs

Om het onderwijs aan uw kind te allen tijde doorgang te laten vinden, nemen wij de maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 6.1 en het vervangingsprotocol op onze [website](#) (Informatie/Documenten).

Bij langdurige afwezigheid van uw kind in geval van ziekte:

- begeleiden wij, in overleg met u, uw kind door middel van huiswerk en bezoek.

## 10.3 Regels voor bijzonder- of vakantieverlof

Regelmatig komen er mensen voor het vragen van extra verlof. Het is mogelijk om bijzonder verlof te krijgen als het gaat om:

- > verhuizing;
- > het bijwonen van een huwelijk van en familielid t/m de 3<sup>e</sup> graad;
- > een huwelijksjubileum van ouders of grootouders (12½, 25, 40 of 50 jaar);
- > ernstige ziekte of overlijden van familie;
- > wanneer uw kind meedoet aan een verplichting die gebaseerd is op een godsdienst of levensovertuiging;
- > andere, naar het oordeel van de directeur, belangrijke redenen.

Ook is het in bepaalde gevallen mogelijk om extra vakantieverlof te krijgen. Dan moet er volgens de wet echter wel sprake zijn van gewichtige omstandigheden, of het moet niet mogelijk zijn om in de schoolvakanties op vakantie te gaan door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders. Bij laatstgenoemde reden moet er echter

wel een werkgeversverklaring overlegd worden. Dit verlof is voor ten hoogste tien dagen en mag nooit in de eerste twee weken van een schooljaar vallen.

Wat echter voor veel mensen niet duidelijk is, is dat vakantieverlof echter alleen maar is toegestaan wanneer dit de enige mogelijkheid in een jaar is om met het hele gezin op vakantie te gaan. In andere gevallen is het beslist niet toegestaan om vakantieverlof te verlenen. Wij hopen dat u met bovenstaande rekening wilt houden. Wanneer u denkt wel recht te hebben op vakantieverlof buiten de schoolvakanties, wilt u dit dan op tijd aanvragen? Graag zes weken van tevoren.



# ENKELE PRAKTISCHE ZAKEN



Hoewel in het voorgaande al vele praktische zaken genoemd zijn, noemen wij hier voor alle duidelijkheid nog een aantal zaken.

## **Allergie**

Wanneer uw kind een allergie voor verschillende producten of stoffen heeft, wilt u dit dan aan de leerkracht doorgeven?

## **AVG - privacybeleid**

Zie hoofdstuk 3.6.

## **Bibliotheek**

Groep 1/2 gaat met hun juf regelmatig boeken lenen en ruilen in de bibliotheek. Ieder kind mag zelf een prentenboek uitzoeken en deze wordt op school in de bibliotheekboekenbak gezet. Deze boeken mogen gelezen worden na de werklessen. Dit stimuleert de ontluikende geletterdheid en de woordenschat wordt vergroot.

De groepen 3 t/m 8 maken gebruik van het programma 'Bibliotheek op school'.

De lees-/mediacoach van Bibliotheek Rivierenland geeft gastlessen in de klas. Tevens geeft de lees-/mediacoach ondersteuning aan de leerkracht en ouders. Daarnaast gaan de leerlingen regelmatig naar de bibliotheek om boeken of tijdschriften te lenen.

## **Blazersklas / Slagwerkklas**

De blazersklas is een project van Harmonie 'Concordia' en de brede school en bestaat al sinds 2008. De blazersklas is een aanvulling op het muziekonderwijs tijdens de basisschoolperiode. Het doel van de blazersklas is om kinderen kennis te laten maken met het bespelen van een muziekinstrument. Vanaf het begin af aan vormen de kinderen een klein orkestje en leren zij spelenderwijs hoe het is om samen muziek te maken. De blazersklas vindt plaats onder

schooltijd, deels in de pauzetijd en deels onder de muziekles die in de klas plaatsvindt.

Leerlingen uit groep 6 kunnen zich opgeven voor het project. Van tevoren vindt er een introductie plaats en kunnen zij kennismaken met de verschillende instrumenten. De keus bestaat uit een hout- of koperinstrument. Sinds 2016 bestaat er ook de mogelijkheid om aan de slagwerkklas deel te nemen. Daar wordt kennisgemaakt met verschillende slagwerkinstrumenten, zowel ritmisch als melodisch.

Aan de blazers-/slagwerkklas zijn kosten verbonden. Deze zijn verdeeld over de gemeente, de muziekvereniging, de basisscholen en ouders/verzorgers. De ouderbijdrage voor het project zijn eenmalig € 80,00.

Vlak voor de zomervakantie zal er gestart worden met de introductie les. De leerlingen ontvangen hierover t.z.t. informatie.

### **Cingelplein Beesd**

Cingelplein Beesd is een samenwerkingsverband tussen o.a. Christelijke Basisschool 'Lingelaar', RK Basisschool Sint Antonius, Kinderopvang Kaka, Bibliotheek Beesd, Mozaïek welzijnsdiensten, Het Fantaziehuis, Sport Vereniging Beesd (SVB), en Harmonie Concordia.

### **Eten en drinken**

Zie hoofdstuk 3.7.

### **Gevonden voorwerpen**

In het halletje bij de hoofdingang staat een regenton. Hierin verzamelen wij de gevonden voorwerpen. Voor elke zomer-/kerstvakantie worden alle gevonden voorwerpen uitgesteld en aan u gevraagd om te komen kijken of er iets van uw kind(eren) tussen zit. Na een week worden de nog niet opgehaalde voorwerpen weggedaan.

### **Goede doelengeld**

Het was jarenlang de gewoonte dat de kinderen op maandagmorgen een klein geldbedrag meenamen voor het goede doel (voorheen de zending). Aangezien het opgehaalde bedrag per week zo klein was en steeds minder

werd, zijn we gestopt met het inzamelen op deze manier. Wij kregen ook van ouders te horen dat elke week eraan denken lastig is. Toch vinden wij het belangrijk dat kinderen leren te delen in de rijkdom die wij hier in Nederland hebben. Wij willen daarom wel met het inzamelen van het Goede Doelengeld doorgaan, maar dan op een andere manier, nl. het houden van één of meerdere acties per schooljaar. Wij hopen dan daarmee een groter geldbedrag bij een te kunnen brengen.

## **Gruitendagen**

Als school vinden wij gezond eten belangrijk en daarom heeft de 'Lingelaar' op woensdag een verplichte Gruitendag. Als de kinderen de 'gruiten' zijn vergeten en iets anders bij zich hebben, geeft de leerkracht dit weer mee naar huis. Het is die dag de bedoeling dat kinderen tijdens de ochtendpauze fruit en/of groente eten, want dit is lekker en gezond.

Voor de andere schooldagen adviseren wij groenten of fruit mee te geven.

## **Gym**

Groep 1/2 gymt in het speellokaal. Hierbij is geen speciale kleding nodig, alleen gymschoenen zonder veters. De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen gymles in het Klokhuis. Voor deze leerlingen is het verplicht sportkleding en -schoeisel te dragen. Wat betreft het schoeisel raden wij aan om de kinderen gymschoenen of balletschoentjes te laten dragen.

## **Hoofdluis**

Van tijd tot tijd wordt er bij kinderen hoofdluis aangetroffen. Erg vervelend, maar niet iets waarvoor je je hoeft te schamen. Wanneer u bij uw kind hoofdluis signaleert, stelt de school het zeer op prijs hiervan in kennis gesteld te worden, zodat direct maatregelen getroffen kunnen worden. Het is wel raadzaam alle gezinsleden te controleren en goed te kammen met een luizenkam. Bij de apotheek en de drogist zijn uitstekende luisdodende middelen te verkrijgen.

## **Huiswerk**

Huiswerk maken zal ook voor uw kind(eren) op een gegeven moment een feit zijn. In de eerste plaats om allerlei zaken, die zij op school geleerd hebben, wat te automatiseren. In de tweede plaats als voorbereiding op het vervolgonderwijs, daarom werken wij met een doorlopende leerlijn.

Vanaf groep 7 leren de kinderen werken en plannen met een agenda. Deze agenda krijgen de leerlingen van school.

Huiswerk heeft echter alleen zin als de ouders/verzorgers hier ook aandacht aan geven. Op de juiste wijze toegepast, kan dit voor uw kind een geweldige stimulans zijn. Het is goed een vaste tijd voor het huiswerk in te stellen en bovendien is een rustige plaats heel belangrijk.



## Hulpouders

Zie hoofdstuk 7.3.

## Informatiebrochure groep 1 en 2

In het begin is de basisschool voor de kinderen, maar ook voor de ouders, even wennen. Het gaat anders als op de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf. Daarom geven wij u praktische informatie over de groepen 1 en 2. U kunt dit zien als een aanvulling op onze schoolgids. De informatiebrochure vindt u op onze [website](#).

## Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Op de 'Lingelaar' werken we nauw samen met de GGD. Namens de GGD de volgende informatie:

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen.

We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoef je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd in de [folder Jeugdgezondheidszorg 4-12 jaar](#).

*Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 4/5 jaar*

De spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor het leren lezen, het meedoen met de lessen op school en het contact maken met anderen. Daarom biedt de GGD-logopedist in de kleuterperiode voor ieder kind een spraak- en taalonderzoek aan. Zij let tijdens het gesprekje met je kind op de stem, de uitspraak, de taalontwikkeling, het monddrag en het gehoor. Je kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit met

speelgoed. Denk je dat er eerder onderzoek door de logopedist nodig is?  
Neem dan gerust contact met ons op. Meer informatie vind je op de [logopedie pagina](#) van onze website.

### **Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar**

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het [GIZ-filmpje basisonderwijs](#).

### **Vaccinaties voor kinderen van 9 en 10 jaar**

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind uitnodigingen voor groepsvaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je [dit filmpje](#) samen kijken. Meer informatie vind je op [onze website](#) en op de [website van het RIVM](#) (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een [afspraak](#) of neem contact met ons op via: [jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl](mailto:jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl).

### **Mijn Kinddossier**

Onze Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier. Hierin vind je informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van je kind(eren). Het is ook de plek waar je online een afspraak met ons wijzigt en vragenlijsten invult. Inloggen op [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl) doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie op [jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/](http://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/). Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

### **Chat, bel of mail gerust!**

Zoek je informatie over de opvoeding, groei of ontwikkeling van je kind? Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op [www.groei gids.nl](http://www.groei gids.nl) of op [jgz.ggd gelderland zuid.nl](http://jgz.ggd gelderland zuid.nl). Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat. Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via [jeugd gezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl](mailto:jeugd gezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl).



### **Meer informatie**

In de GroeiGids app kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.

Op [www.ggd gelderlandzuid.nl](http://www.ggd gelderlandzuid.nl) staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.

Op [www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl](http://www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl) staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

### **Kamp groep 7/8**

Zoals gebruikelijk gaat groep 7/8 in september op schoolkamp. Ze verblijven drie dagen op de kamplocatie en ondernemen van daar uit verschillende activiteiten. Meerdere begeleiders, waaronder leerkrachten, trekken deze dagen met de kinderen op.

### **Lidmaatschap Ver. voor Prot.-Chr. Basisonderwijs te Beesd**

Zie hoofdstuk 8.1.

### **Logopedie**

Zie Jeugdgezondheidszorg op de basisschool.

### **Milieustraat**

Onze school heeft een eigen 'Milieustraat'. U kunt bij ons op school heel veel dingen inleveren, dat is goed voor het milieu en van al wat wij inzamelen kunnen weer nieuw producten gemaakt kunnen worden. Het mooie hiervan is dat u hiermee onze school of een goed doel steunt.

### **Batterijen**

Wist u dat u lege batterijen bij ons op school kunt inleveren? Goed voor het milieu én voor onze school. Want voor elke kilo ingezamelde lege batterijen ontvangt onze school een geldbedrag. Dit geldbedrag kunnen wij besteden aan bijvoorbeeld schoolartikelen. Hoe meer ingezamelde lege batterijen, hoe hoger het geldbedrag is dat onze school zal ontvangen.

Alle bij ons op school ingeleverde lege batterijen worden door Stibat ingezameld en gerecycled. Van de metalen uit deze batterijen kunnen nieuwe

producten worden gemaakt. Zoals pannen, fietsen, kranen en dakgoten! Meer weten over lege batterijen? Kijk op [www.legebatterijen.nl](http://www.legebatterijen.nl).

***Cartridges, mobiele telefoons en tablets***

De vergoeding voor de door ons ingeleverde cartridges en/of mobiele telefoons wordt overgemaakt naar een door ons gekozen goed doel.

### ***Doppen***

Wist u dat plastic doppen geld waard zijn? Althans, wel voor KNGF Geleidehonden. Per kilo ontvangt KNGF Geleidehonden een vergoeding. Dus gooi de dopjes van frisdrank en melkpakken niet weg, maar lever ze in op school. U steunt niet alleen de opleiding van onze geleidehonden, maar spaart ook nog eens het milieu. Inmiddels hebben alle doppen samen al tienduizenden euro's opgeleverd.

### ***Pennen***

U heeft ze vast, pennen die niet meer schrijven. Kijkt u eens in uw keukenlade of op uw bureau. Door ze in te leveren op school steunt u projecten van Woord en Daad. Oude, lege pennen zijn namelijk geld waard. Ze kunnen gerecycled worden, wat ook nog eens goed is voor het milieu.

Lege pennen en stiften leveren per stuk €0,01 op. Dit lijkt niet veel, maar een volle doos levert al gauw ongeveer €25,00 op.

Elke balpen, vulpen, kleurstift, drukpotlood, markeerstift, permanent- en tekstmarker, kan worden ingeleverd, of ze nu van plastic zijn of van metaal. Helaas kan schrijfmateriaal van hout of karton niet worden geleverd.

### **Nieuwsbrief**

Voor iedere schoolvakantie komt er een nieuwsbrief uit. Hierin staat informatie die voor u van belang kan zijn. De ouders ontvangen de nieuwsbrief digitaal in de schoolapp en per mail. Ook is hij terug te lezen op onze website (Informatie/Nieuws).

### **Onderwijsinspectie**

Regelmatig worden alle scholen in Nederland bezocht door de Onderwijsinspectie. Er wordt vooral gecontroleerd op de kwaliteit van het geboden onderwijs. Het meest recente inspectierapport is te lezen op onze website (De school/Inspectie/Cito).

### **Opvoeding**

#### ***Team Sociaal***

Soms kan het prettig zijn om over het gedrag en de opvoeding van uw kind met een professional te praten. Hiervoor kunt u in Gemeente West Betuwe met

al uw opvoedvragen terecht bij het Team Sociaal. In de schoolkalender kunt u meer lezen over Team Sociaal, daar staan ook de gegevens van onze schoolmaatschappelijk werker.

## **GGD**

U kunt natuurlijk ook contact opnemen met de verpleegkundige of de jeugdarts van de GGD. Zo'n gesprek kan bij de GGD of op school plaatsvinden. De sociaal-verpleegkundigen kunnen ook op huisbezoek komen en kortdurende begeleiding bieden. De meer medische vragen kunt u aan de jeugdarts stellen. Verder kunt u bij de jeugdgezondheidszorg terecht voor vragen over hoofdluis, zindelijkheid, inentingen, enzovoort. Contactgegevens van de GGD vindt u in de schoolkalender.

## **Parkeren**

Graag zien wij dat u uw kinderen per voet of per fiets naar school brengt. Mocht u toch met de auto willen komen, parkeer deze dan op afstand van school (rondje bij verzorgingshuis) om zoveel mogelijk verkeershinder bij de school te voorkomen. Dit voor de veiligheid van iedereen.

Om de veiligheid rond onze school te bevorderen en opstoppingen in de Hoenderblokstraat te voorkomen, zien wij graag dat u met de auto met de klok mee om Lingehof rijdt.

## **Passend Onderwijs**

Zie hoofdstuk 4.7.

## **Persoonsregistratie**

Het is verwarrend, maar er worden verschillende termen gebruikt voor één en hetzelfde. Burgerservicenummer (BSN) betekent hetzelfde als het sofi-nummer en hetzelfde als onderwijsnummer.

## **Schoolapp**

Met de schoolapp van Social Schools houden wij ouders op de hoogte van het reilen en zeilen op school. De leerkrachten plaatsen berichten, foto's en oproepjes in deze app. Ouders kunnen deze gratis downloaden in de App-/Playstore. U krijgt hiervoor van school inloggegevens.

## **Schoolbegeleiding**

Wij werken samen met verschillende bureaus uit de regio die zich bezighouden met school- en leerlingbegeleiding.

### **Schoolfotograaf**

De schoolfotograaf bezoekt ieder jaar de school. U krijgt van de schoolfotograaf een inlogcode, waarmee u digitaal de gewenste foto's kunt bestellen.

## **Schoolreis**

De groepen 1 t/m 6 gaan ieder jaar met de bus op schoolreis. Wij kiezen telkens een locatie die educatief, sportief en/of attractief is. Tijdens deze tochten gaan enkele ouderraadsleden mee als extra hulp voor de leerkrachten. Groep 7/8 gaat aan het begin van het schooljaar op schoolkamp.

## **Trakteren / Verjaardagen**

De verjaardagen worden in de eigen klas gevierd. Het is gebruikelijk dat een jarige de eigen groep en de eigen leerkracht trakteert. Wij geven de voorkeur aan een gezonde traktatie, dus liever geen snoep, maar bijvoorbeeld fruit of iets hartigs. De OR heeft in iedere groep een grabbelton staan, waaruit de jarige een cadeautje mag grabbelen. In de groep 1/2 mogen de ouders het feest in de klas meevieren. Zie ook hoofdstuk 3.7.

## **Team Sociaal West Betuwe**

De gemeente is verantwoordelijk voor alle (jeugd) zorg. In de gemeente West Betuwe heeft het Team Sociaal deze taken op zich genomen. Binnen het Team Sociaal zijn er ook schoolmaatschappelijk werkers werkzaam. De schoolmaatschappelijk werker die met onze school verbonden is, is Kimberly van Mourik. Zij kan via het Team Sociaal of via school benaderd worden als uw kind bijvoorbeeld wil leren meer vriendjes te maken, weerbaarder te worden of wil leren minder snel boos te zijn.

Schoolmaatschappelijk werk (SMW) richt zich op de ontwikkeling en het welbevinden van een kind. Ouders, leerlingen, intern begeleiders en leerkrachten kunnen terecht bij Schoolmaatschappelijk Werk voor advies of hulpverlening. Zoals:

- Opvoedingsproblemen  
Bijvoorbeeld het leren luisteren naar elkaar en het leren oplossen van ruzie
- Problemen vanuit het kind  
Bijvoorbeeld wanneer een kind niet lekker in zijn/haar vel zit, moeite heeft met sociale contacten, faalangstig is of neerslachtig is
- Verandering in de thuissituatie

Bijvoorbeeld echtscheiding of ziekte/overlijden van een dierbare

- Problemen in de schoolsituatie  
Bijvoorbeeld problemen in de omgang met medeleerlingen of leerkrachten of wanneer een kind wordt gepest of zelf pest.
- Leren vriendjes en vriendinnetjes te maken

Samenwerken met scholen staat voorop. Daarnaast wordt regelmatig samengewerkt met bijvoorbeeld Veilig Thuis, thuisbegeleiding, opvoedcoaches en GGD. Bereikbaarheid is belangrijk: ouders, scholen, hulpverleners en instanties kunnen het SMW altijd rechtstreeks bereiken. SMW is laagdrempelig en makkelijk aanspreekbaar. SMW geeft ook trainingen. Zoals de Rots & Water training. Dit is voor kinderen (uit groep 6, 7 en 8) van alle scholen binnen de gemeente. Ook is er een KIES groep voor kinderen in echtscheidingssituaties of kinderen die dit hebben meegemaakt in hun thuissituatie.

### **Verkeersexamen**

In groep 8 wordt door de leerlingen deelgenomen aan een theoretische en een praktische verkeersproef. Tijdens het praktisch verkeersexamen wordt een route afgelegd op de fiets. Aan de hand van controles wordt het verkeersgedrag van de leerlingen beoordeeld. Dit examen vindt plaats in samenwerking met de RK Basisschool Sint Antonius, OBS De Springplank (Rumpt) en OBS De Bloeiende Betuwe (Rhenoy).

### **Vertrouwenspersoon**

Bij één van onze vertrouwenspersonen kunnen zowel kinderen als ouders hun problemen neerleggen. Deze persoon draagt er zorg voor dat het probleem op de juiste wijze binnen school behandeld wordt. Zo nodig wordt er verwezen naar de daarvoor beschikbare instanties. Zie hoofdstuk 7.8 voor de volledige procedure. De vertrouwenspersonen zijn: mevr. Linda van Santen en mevr. Dorine Saas.

### **Voor- en vroegschoolse samenwerking (VVE)**

Zie hoofdstuk 4.2.

### **Voortgezet Onderwijs**



Zie hoofdstuk 4.9.

### **Welzijn West Betuwe**

Welzijn West Betuwe verzorgt een divers aanbod, dat zowel binnen als buiten het onderwijs gericht is op sport, gezondheid, kunst en cultuur. Daarnaast krijgen de leerkrachten begeleiding op het gebied van sport en cultuur.

De buurtsportcoaches bieden diverse sport- en bewegingsactiviteiten aan, zowel tijdens als na schooltijd. Denk hierbij aan weerbaarheidscursussen, survival- en scoutingactiviteiten, sport- en spelactiviteiten in de buurt en op pleintjes, etc.

De cultuurcoaches organiseren projecten op het gebied van cultureel erfgoed, beeldende kunst, podiumkunsten, etc. en bieden buiten schooltijd cursussen en activiteiten aan.

Op de website [welzijnwestbetuwe.nl](http://welzijnwestbetuwe.nl) tabblad 'Jeugd' is meer informatie te vinden.

### **Ziekteverzuimbegeleiding van leerlingen in het basisonderwijs**

Zie hoofdstuk 10.